

**COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
DE ST PIERRE DELS FORCATS
EN DATE DU vendredi 26 juin 2015 à 18h00**

Présents: M. BLANQUE Pierre, Mme CAZEILLES Joëlle, M. ECHARD Vincent, M. GAURENNE Claude, Mme GOSSET Julie, M. MOLINIER Jean-Luc, M. PALAU Henri, M. RODRIGUEZ Antoine

Absents : Melle PALAU Sandrine procuration à M. MOLINIER Jean-Luc, Mme MIGNARD Sarah,

Convocation: 16 juin 2015

Secrétaire de séance: M. PALAU Henri

Préambule : approbation compte-rendu de la dernière réunion du CM

Validation de l'ordre du jour

1/ Marché salle d'activité :

Le conseil municipal valide les résultats de la commission d'appel d'offres en attribuant les lots pour la construction de la salle d'activités comme suit :

Lot 1	Gros œuvre/ plâtrerie	33 566.00 ^e ht	JOSENDE
Lot 2	Charpente- couverture	21 233.15 € ht	JOSENDE
Lot 3	Menuiserie extérieure	16 958.44 € ht	WILL
Lot 4	Electricité- chauffage vestiaires	9 315.56 € ht	FABELEC
Lot 5	Plomberie sanitaire	3 784.41 ^e ht	LAVAUUR
Lot 6	Peinture	6 347.65 ^e ht	NTD
TOTAL (base+ options)		91 205.21 € ht	

Le conseil souhaite déposer un dossier de demande d'emprunt facilité dans le cadre de l'attente FCTVA auprès de la CDC.

2/ Modifications statutaires :

- **SITV** : validation de la proposition de modification statutaire afin de faciliter les réunions : 1 délégué titulaire et 1 délégué suppléant plutôt que 2.
- **SIS** : proposition de modification statutaire pour intégrer la crèche des Angles. Mme GOSSET nous informe que cette structure est désormais fermée. Il n'y a pas besoin de se prononcer sur ce sujet. Les enfants iront à Formiguères mais à noter toutefois que la structure n'est pas aux normes. En parallèle, est évoqué le problème de l'agrément de la garderie d'Eyne. C'est la commune d'Eyne qui mène ce dossier, il conviendrait d'obtenir le bilan d'activité et le bilan financier de cet accueil de la saison dernière.
- **SYDEEL** : validation de la proposition statutaire pour tenir compte de l'évolution des nouvelles technologies en matière énergétique.

3/ Projets de convention :

- La proposition de **convention avec le RTM** est reportée. Elle sera transmise à la communauté de communes afin de porter l'aménagement et le développement de cet espace.

M. le Maire rappelle les essais de l'hiver dernier pour créer une cascade de glace, qui ont bien fonctionnés.

Le conseil municipal valide l'achat de l'emprise du rocher représentant une régularisation en matière de mise en sécurité du site et préalable à l'aménagement du site.

- **Centre de gestion** : validation de l'accompagnement du CDG pour la mission inspection (cotisation de 0.10% de la masse salariale) et l'amélioration du document unique déjà élaboré au sein de la commune et du SIAEPA pour la prévention des risques professionnels.
Mme OSTER est nommée dans ce cadre assistant de prévention afin de suivre et appliquer ces directives.
- **Communauté de communes** : validation de la convention de partenariat pour les jeudis qui chantent, pour prévoir la réservation de mobilier ou prêt de matériel en cas de besoins
- **Sydetom66** : validation du partenariat pour que la commune puisse vendre les composteurs à prix coûtants et rembourser ces derniers au sydetom.

4/ Subventions-régularisations comptables :

- **Subvention** de 100€ accordée au hockey-club, dotation en matériel pour l'association de soutien au train jaune (autocollants)
- **Régularisations comptables** : validation de la liste des admissions en non-valeur proposée par M. le Trésorier, modification du compte budgétaire opération « outillage divers » du 2135 au 21578

5/ Propositions de motions :

- **Motion de soutien ONF- régime forestier** : le conseil municipal valide une motion en faveur du maintien de l'ONF et du régime forestier actuel.
- **Motion en faveur d'un accès facilité aux prêts** actuellement refusés aux syndicats intercommunaux locaux
- **Motion contre la baisse des dotations de l'Etat** validée par le conseil municipal de cette démarche nationale, proposée par l'AMF car les conséquences vont peser sur les investissements et la qualité des services publics.
- **Motion contre le tracé mixte TGV** : soutien de cette démarche.

6/ Effectif communal :

- Création du poste d'adjoint administratif 1^{ère} classe 28/35^e suite à l'obtention de l'examen professionnel de notre agent. Actualisation de la délibération du ratio promu- promouvables
- Avis favorable de la titularisation de notre stagiaire technique
- Avis favorable à la reconduction du contrat de notre agent d'entretien avec stagiatisation pour un 4/35^e

7/ dossiers-projets en cours :

- **PLU**: avis favorable rendu par le commissaire-enquêteur avec réserves. Le cabinet d'étude rectifie le document en fonction des remarques du commissaire, puis renvoi aux personnes publiques pour dernier avis avant validation.
- **SIECA** : attente demande court terme. La réunion annuelle avec les établissements bancaires s'est bien passée, pas d'épargne brute pour paiement

de la dette secondaire. Prochaine réunion prévue le 2 juillet.

Mme GOSSET informe d'un projet d'ouverture d'une section maintenance remontées mécaniques au lycée de Prades et par conséquent la recherche d'une station-pilote. M. BLANQUE en prend bonne note et demandera au directeur de se positionner en ce sens.

- *Licence CADGEO*: une proposition nous est faite via la communauté de communes pour un logiciel permettant un lien cadastre et fichier données, moyennant 100€/an. Validation du conseil municipal

8/ questions diverses :

- Demande réparation dégât déneigement rue St Pierre par M. ECHARD
- Programmation de la réunion publique sur l'eau en septembre-octobre
- Demander à l'ingénieur mutualisé des eaux de vérifier le dossier de branchement de l'usine à neige

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Maire lève la séance à 21h.

Le Maire,
Jean-Luc MOLINIER,



Le secrétaire de séance,
Henri PALAU,

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Henri PALAU", written over a horizontal line.