

**COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
DE ST PIERRE DELS FORCATS
EN DATE DU VENDREDI 28 SEPTEMBRE 2018 A 17H30**

Présents:

M.

BLANQUE Pierre, M. ECHARD Vincent, M. GAURENNE Claude, Mme GOSSET Julie, M. MOLINIER Jean-Luc, M. PALAU Henri, Melle PALAU Sandrine, M. RODRIGUEZ Antoine

Absents: Mme CAZEILLES Joelle procuration à Mme GOSSET Julie, M. BONO Jean-Pierre.

Convocation: 20/9/18

Secrétaire de séance: M. GAURENNE Claude

Préambule : approbation compte-rendu de la dernière réunion du CM

1/ Projet de changement d'engin de déneigement et crédit-bail :

Validation du projet de changement d'engin pour le déneigement et les travaux d'entretien de la commune.

Validation de la reprise par le fournisseur de l'engin tractopelle actuel.

Le financement par crédit-bail est choisi, M. le Maire aura délégation pour concrétiser l'achat.

2/ Changement informatique :

Validation de l'offre repro système en location-maintenance de nos ordinateurs, sauvegarde externe. Le changement sera coordonné avec les prestataires des logiciels métiers.

3/Problématiques eau potable et assainissement :

- Approbation des rapports eau potable et assainissement 2017
- Demande de report du transfert des compétences eau potable et assainissement en 2026 au lieu de 2020 afin de préparer le transfert et préserver nos acquis de fonctionnement
- Projet astreintes estivales mutualisées siaepa et communes : validation du projet pour pallier aux urgences de manière coordonnée, en dehors de la période déneigement, pour une meilleure réactivité.

4/ Compétence tourisme au sein de la communauté de communes :

M. le Maire présente le schéma organisationnel de l'exercice de la compétence au sein de la communauté de communes. Le Cambre n'est malheureusement pas représenté contrairement aux autres stations de montagne, M. le Maire rappelle également tous les projets et chantiers en cours. Il souhaite que la commune s'oppose à la proposition communautaire, incohérente et non conforme à la note préfectorale et propose de demander l'exercice du service touristique en faveur de notre sous-destination.

En parallèle de cette question, M. BLANQUE demande des éclaircissements sur le prêt de dameuse communautaire au sieca. M. le Maire s'en occupe.

5/ Modification des statuts du SYDEEL :

Validation de la modification statutaire en faveur de la prise en charge des travaux de radiocommunications.

6/ Projet enfouissement des réseaux rue des lilas :

Validation du projet d'enfouissement des réseaux électriques, éclairage, télécommunications par le sydeel en deux tranches (2019-2020), à coordonner avec le sivm pour la voirie à refaire et les réseaux d'eaux par le siaepa.

7/ Demande adhésion Eyne au SIVM de Mont-Louis :

Validation de la demande. Chacun finance ses travaux.

8/ Demande arbres au Département pour 2019 :

Validation d'une nouvelle demande pour arborer le futur camping-car park

9/ proposition travaux ONF :

Validation du devis, en contrepartie de la vente de la coupe de bois. Un ajustement budgétaire sera fait en ce sens.

10/ TIPI :

Validation de l'offre des finances publiques afin d'ouvrir la possibilité aux administrés de payer en ligne.

Une convention sera établie. Le site internet sera adapté en fonction.

11/ SCOT :

M. le Maire présente le document SCOT en préparation et les annotations du bureau d'étude qui nous suit pour le projet de pied de pistes.

Le document sera transmis à chaque conseiller afin de pouvoir réagir sur les réserves à émettre auprès de la communauté de communes.

M. le Maire attend donc l'étude de ce document par le conseil municipal.

12/ Gestion du personnel :

- Prévision du remplacement de notre agent d'entretien lors de son congé maternité et régularisation de sa situation administrative
- Proposition de créer le poste d'adjoint technique territorial stagiaire 35/35è au 1/1/19 à la suite du CDD actuel
- Remplacement de notre auxiliaire de bibliothèque au mois d'octobre par la communauté de communes

13/ Acte servitude ENEDIS :

Validation de l'occupation du domaine public par ENEDIS dans le cadre du branchement électrique demandé par le siaepa pour la télésurveillance des bassins.

14/ Ligne SNCF :

Motion en faveur de la réouverture de la ligne du train Villefranche-Perpignan et du maintien de ligne Villefranche-Latour de Carol.

15/ Regroupement des concessions d'hydroélectricité de la Vallée :

Validation.

16/ Ours :

Proposition de lettre contre la réintroduction de l'ours annoncée. Validation à la majorité (-1 voix M. BLANQUE).

17/ Dossiers en cours :

- Mme GOSSET demande des nouvelles du projet d'achat centre de vacances : prospective en cours de validation auprès de la trésorerie générale afin de

l'adresser aux établissements bancaires sollicités pour le prêt. Information de souhait de réservations pour 2019, de l'avis favorable de la commission de sécurité et projet d'activité en cours.

- M. ECHARD demande le remblai du trottoir de l'entrée du village pour atteindre les containers ordures ménagères
- M. GAURENNE s'inquiète de la dégradation de la voirie du mouli. La réparation est prévue.
- Une fuite au mouli est à réparer
- Mme CAZEILLES par l'intermédiaire de Mme GOSSET demande des explications de sa facture d'eau
- M. PALAU demande que l'agent du siaepa en congé laisse tout son équipement pour les urgences à disposition.

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Maire lève la séance à 20h30.

Le Maire,
Jean-Luc MOLINIER

Le secrétaire de séance,
Claude GAURENNE